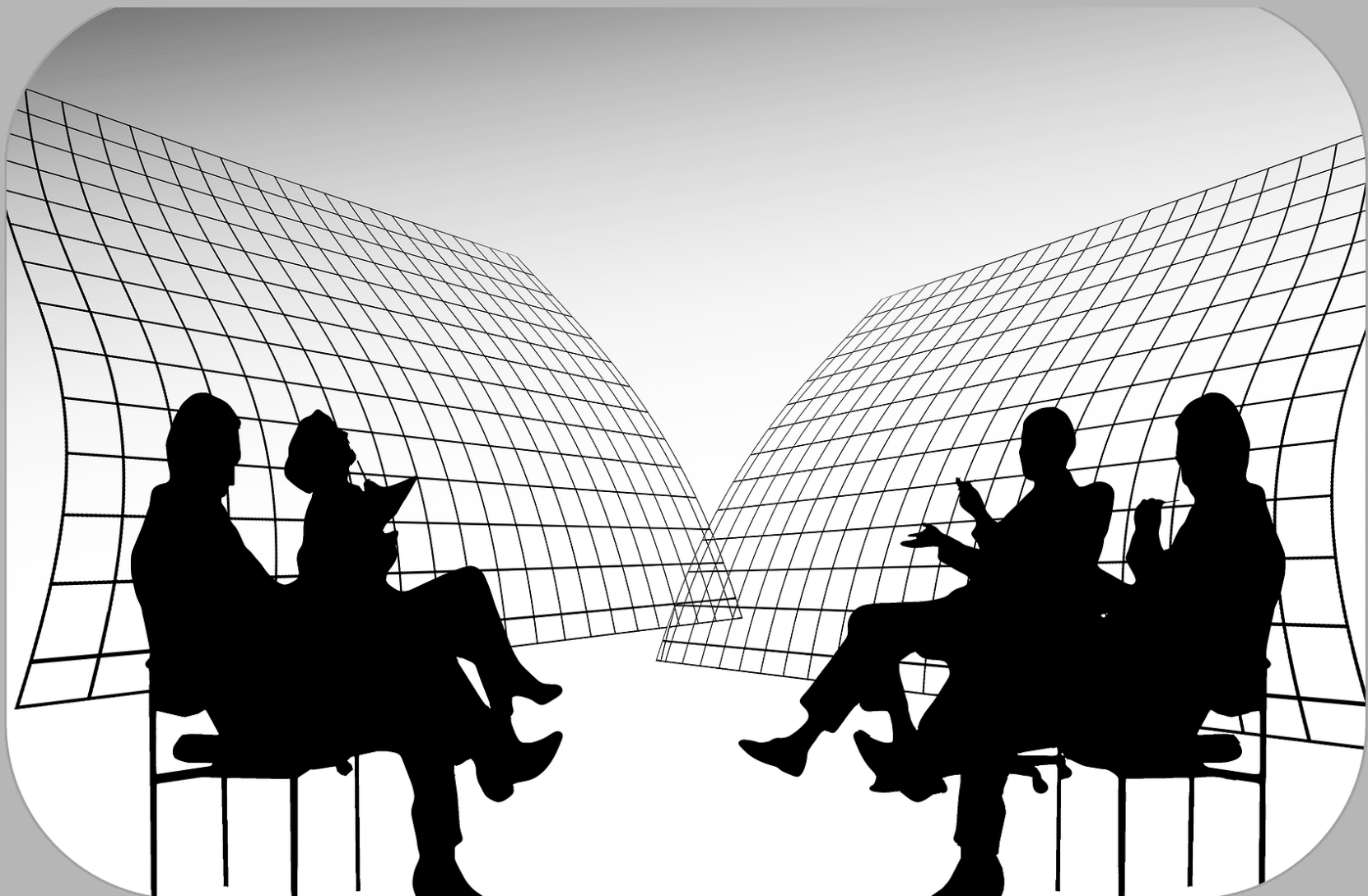


Sechs Eigenschaften erfolgreicher Meetings

Kennen Sie die wichtigsten Eigenschaften,
um Ihre Business-Meetings und -Events
erfolgreich durchzuführen?



Studien zufolge verbringen viele Mitarbeitende und Führungskräfte einen Grossteil ihrer Arbeitszeit in Business-Meetings und -Events.



Daher ist die Sicherheit der Teilnehmenden und den an der Organisation Beteiligten oberstes Gebot.

S I C H E R

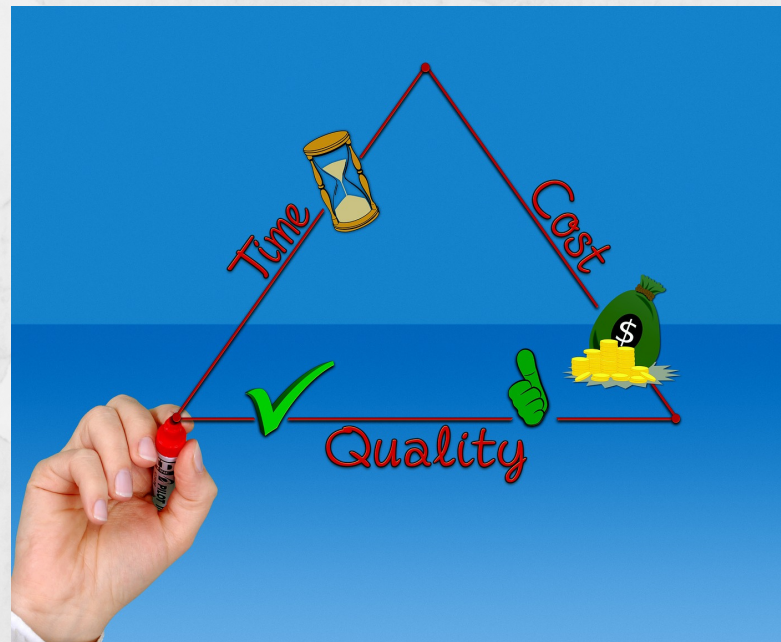
Mangelhafte Vorbereitung der Inhalte, ungenaue Auswahl von Teilnehmenden sowie eine suboptimale Organisation lassen oft bereits vor Beginn am Sinn und Zweck einer Veranstaltung zweifeln.



Meetings sollten stabil geplant, Ressourcen bewusst eingesetzt und Termine eingehalten werden.
Eine gute Organisation sorgt dafür, dass alles gut läuft.

R I C H T I G

In Meetings stehen viele Teilnehmende unter einem besonderen Ergebnisdruck. Sie wünschen sich kürzere Meetings, die auf den Punkt kommen.



Es ist wichtig, dass Business-Meetings ergebnisorientiert, effektiv und effizient organisiert werden.

E F F E K T I V

Mitarbeitende und Führungskräfte stehen unter mehr Stress als früher und erleben eine starke Konkurrenz.



Meetings sollten abwechslungsreich, herausfordernd und mit positiver Kommunikation organisiert werden.

**E R L E B N I S -
O R I E N T I E R T**

Mitarbeitende und Führungskräfte legen zunehmend mehr Wert darauf, dass Umweltbewusstsein auch während der Arbeit eine Rolle spielt.



Daher ist es wichtig, dass Business-Meetings und -Events umweltbewusst, klimaschonend, ressourcen- und energiesparend organisiert werden.

G R Ü N

Immer mehr Mitarbeitende und Führungskräfte achten bei der Auswahl eines Arbeitgebers darauf, dass Nachhaltigkeit im Unternehmen gelebt wird.



Es sollte selbstverständlich sein, dass auf Business-Meetings nicht nur *über* Nachhaltigkeit geredet wird, sondern dass sie auch **nachhaltigkeitsbewusst** und **nachhaltigkeitsfördernd** organisiert werden.

N A C H H A L T I G



Prof. Dr. Ulrich Holzbauer

"Wer in der Organisation von Meetings und Events nur eine lästige Routinearbeit sieht, versäumt die Chance, erlebnisorientierte Kommunikation und Nachhaltigkeit als Erfolgsfaktor im Unternehmen zu etablieren."

"Business-Meetings und -Events sind Instrumente (Tools) der täglichen Arbeit im Büro. Es reicht nicht, nur über Nachhaltigkeit zu reden."

Let`s walk the talk!



Elisabeth Brommer-Kern

Die Aalener **Pyramide der Veranstaltungseigenschaften** unterstützt Sie bei der optimalen Planung und Organisation von Business-Meetings und -Events.



Mehr Infos hierzu und anderen spannenden Inhalten finden Sie hier ...



Ulrich Holzbaur
Elisabeth Brommer-Kern

Quick Guide Nachhaltige Business-Meetings und -Events

Wie Sie betriebliche Veranstaltungen
erfolgreich und zukunftsorientiert
organisieren

 Springer Gabler

Beim Verlag oder im Buchhandel erhältlich.